Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОМЕЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
КАФЕДРА КЛИНИЧЕСКОЙ ЛАБОРАТОРНОЙ ДИАГНОСТИКИ, АЛЛЕРГОЛОГИИ И ИММУНОЛОГИИ

Д Н Е В Н И К

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ « ВРАЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ» (раздел «Клиническая лабораторная диагностика»)

студента 4 курса медико-диагностического факультета ____ группы

Фамилия _____

Имя _____

Отчество_____

_____
место прохождения практики (учреждение здравоохранения, адрес)
_____

Время прохождения производственной практики
с «_____» _____20____г.

по «_____» _____20____г.

Отчетная документация сдана _____с отметкой _____
(дата)

Преподаватель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Гомель
202____

ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Получить направление на практику в отделе практики, индивидуальное задание на кафедре, ознакомиться с программой практики, приобрести дневник.

Своевременно прибыть на место практики, предоставить в отдел кадров направление на практику, пройти инструктаж по охране труда, ознакомиться с правилами внутреннего распорядка организации. При себе иметь медицинскую справку о состоянии здоровья.

Подчиняться действующим правилам внутреннего трудового распорядка организации.

Изучать и строго выполнять правила охраны труда и техники безопасности.

Нести ответственность за выполняемую работу и её результаты наравне со штатными сотрудниками.

Качественно и в полном объеме выполнять задания, предусмотренные программой практики.

Ежедневно вести дневник, регистрировать в нём всю выполняемую работу.

Активно участвовать в общественной жизни организации.

Проявлять чуткое и внимательное отношение к пациентам и сотрудникам организации, соблюдать принципы профессиональной этики и деонтологии.

Предоставить руководителю практики от кафедры в установленные сроки дневник с утвержденным руководителем организации отчётом о выполнении программы практики, отзывом, текст беседы и УИРС.

Сдать дифференцированный зачёт по практике в установленные сроки.

ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. Предоставить в отдел кадров направление на практику.
2. Пройти инструктаж по охране труда.
3. Ознакомиться с организацией работы и структурой больничной организации здравоохранения – базы практики.
4. Ознакомиться с программой практики, методическими указаниями по прохождению практики, перечнем практических навыков, требованиями по выполнению УИРС и санитарно-просветительной работы;
5. Вести дневник практики, ежедневно подписывать его у непосредственного руководителя практики от организации.
6. По завершении практики студент заполняет отчет о выполнении программы практики, подводит итог по овладению практическими навыками, указывает сведения об учреждении здравоохранения, отделении.

Сводный отчет должен соответствовать тому количеству манипуляций, которое отражено в дневнике по каждому дню работы. В отчете должен быть

представлен перечень освоенных практических навыков с уровнем их освоения (1, 2 или 3).
7. Отчет подписывается студентом, непосредственным руководителем практики от организации, утверждается руководителем организации и заверяется **печатью организации здравоохранения.**
8. По окончании производственной практики непосредственный руководитель практики от организации оформляет письменный отзыв о прохождении практики студентом, где отмечает: а) полноту выполнения программы практики и оценку качества выполненных работ; б) соблюдение трудовой дисциплины, требований охраны труда, санэпидрежима; в) характеристику личностных качеств (коммуникативных, нравственных, волевых).

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДНЕВНИКА

1. Дневник должен заполняться ежедневно, с указанием раздела, даты и времени работы **(время указывать с 8.00-14.00).**
2. Ежедневно в графе «Содержание выполненной работы» отображается вся выполненная работа в соответствии с программой практики, её количество и уровень усвоения. Указывается нормативная и медицинская документация, с которой работал студент, **названия** и дозировка применённых лекарственных и дезинфицирующих средств, выполненные процедуры, подготовка к исследованиям и др.
3. В конце каждого рабочего дня дневник подписывает непосредственный руководитель практики от организации и периодически проверяется руководителем практики от кафедры.
4. По завершении практики студент заполняет отчет о выполнении программы практики, подводит итог по овладению практическими навыками, указывает сведения об учреждении здравоохранения, отделении.
5. Сводный отчет должен соответствовать тому количеству манипуляций, которое отражено в дневнике по каждому дню работы. В отчете должен быть представлен перечень освоенных практических навыков с уровнем их освоения (1, 2 или 3).
6. Отчет подписывается студентом, непосредственным руководителем практики от организации, утверждается руководителем организации и заверяется печатью организации здравоохранения.
7. В дневнике фиксируется санитарно-просветительная работа и УИРС.
8. По окончании производственной практики непосредственный руководитель практики от организации оформляет письменный отзыв о прохождении практики студентом, где отмечает: а) полноту выполнения программы практики и оценку качества выполненных работ; б) соблюдение трудовой дисциплины, требований охраны труда, санэпидрежима;
в) характеристику личностных качеств (коммуникативных, нравственных, волевых).

УСЛОВИЯ ДОПУСКА К ДИФФЕРЕНЦИОВАННОМУ ЗАЧЕТУ

1. К дифференцированному зачету допускается студент, выполнивший программу производственной практики и получивший положительный отзыв руководителя практики от лечебного учреждения.
2. Студент представляет руководителю практики от кафедры подписанный дневник практики, утвержденный сводный отчет и подписанный отзыв, материалы санитарно-просветительской работы (текст беседы, санитарный бюллетень или памятку и др.) и УИРС (реферат, презентация и др.).
3. Студенты, не предоставившие отчетные документы, к сдаче дифференцированного зачета не допускаются.

ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

1. Наименование, структура учреждения здравоохранения (лечебные, диагностические и вспомогательные службы)
2. Цель деятельности учреждения здравоохранения.
3. Задачи учреждения здравоохранения.
4. Администрация учреждения здравоохранения (главный врач, заместитель главного врача по медицинской части).
5. Отделения, их профиль.

ХАРАКТЕРИСТИКА ОТДЕЛЕНИЯ

(устройство, особенности и основные направления деятельности, режим работы и численный штат врачей, медицинская документация отделения и др.)

ЕЖЕДНЕВНЫЕ ЗАПИСИ И ОТЧЕТЫ О ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЕ

Работа в клинико-диагностической лаборатории*

Дата Время	Содержание выполненной работы	Кол-во	Уровень освоения

* необходимо распечатывать и вести ежедневно в соответствии с программой практики

Непосредственный руководитель практики
от организации здравоохранения _____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Во время прохождения практики каждый студент выполняет учебно-исследовательскую работу (УИРС), которую оформляет в виде реферата.

Задание по проведению УИРС студенты получают в начале практики от руководителя практики от кафедры.

Итоги УИРС подводятся на научно-производственной конференции с участием руководителей практики от учреждения, где студенты выступают с сообщениями о выполненной работе.

Материалы УИРС студенты представляют на кафедру клинической лабораторной диагностики, аллергологии и иммунологии по окончании практики.

УИРС выполнена на тему_____
_____
Подпись студента _____

САНИТАРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

За время прохождения производственной практики студент должен провести не менее одной беседы среди пациентов (продолжительностью около 5-10 минут) или выпустить санбюллетень/памятку. Тематика санитарно-просветительной работы согласовывается с руководителем практики в течение первой недели практики и должна быть посвящена методам профилактики, лечения, реабилитации пациентов профильного отделения. Текст беседы должен быть представлен для рецензии руководителю практики от организации в течение первой недели практики и к дифференцированному зачету (осенью). В подготовке необходимо использовать не менее 2-3 литературных источников.

Санитарно-просветительная работа

Дата	Название лекции, беседы	Количество присутствующих	Подпись руководителя

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации
_____
(подпись)
_____
(ФИО)
_____

«___»_____20___г.

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

№	Практические навыки	Рекомендовано		Освоено	
		Кол-во	Уровень освоения	Кол-во	Уровень освоения
1. Работа в клинико-диагностической лаборатории					
1.	Подсчет лейкоцитарной формулы	10-15	3		
2.	Изучение патологических форм и размеров эритроцитов в мазках крови, обнаружение включений в эритроцитах	10-15	3		
3.	Изучение осмотической резистентности эритроцитов	5	3		
4.	Обнаружение сидероцитов, сидеропластов. Методы окраски и подсчета	3	1,2,3		
5.	Исследование костного мозга. Подсчет миелограммы. Оформление заключения	5	1,2,3		
6.	Подсчет количества тромбоцитов по Фонио	5-10	3		
7.	Проведение автоматического исследования крови на гематологическом анализаторе	15-20	3		
8.	Цитохимические методы окраски (определение щелочной фосфатазы, гликогена, липидов, миелопероксидазы, неспецефических эстераз)	5-10	1,2,3		
9.	Определение группы крови системы АВО и резус-фактора	10-15	3		
10.	Определение показателей белового спектра плазм (сыворотки) крови на автоматическом анализаторе	10-15	2,3		
11.	Определение мочевины, аммиака, мочевой кислоты, креатина, креатинина	10-15	2,3		
12.	Определение С-реактивного белка, РФ.АСО	10-15	2,3		
13.	Определение активности ферментов в сыворотке крови	10-15	3		

14.	Определение показателей углеводного обмена	10-15	3		
15.	Тест толерантности к глюкозе	3	1,2,3		
16.	Определение показателей липидного спектра сыворотки	10-15	3		
17.	Определение показателей пигментного обмена	10-15	3		
18.	Определение показателей нарушения КОС	5-10	1,2,3		
19.	Определение и оценка запасов железа в организме	5-10	2,3		
20.	Определение показателей микроциркулярного гемостаза	10-15	2,3		
21.	Определение показателей плазменного гемостаза	10-15	3		
22.	Оценка показателей лабораторного контроля терапии непрямыми и прямыми антикоагулянтами и тромболитическими средствами	10-15	3		
23.	Определение показателей при дисфункции гипоталамо-гипофизарной системы	5-10	1,2,3		
24.	Определение показателей при дисфункции почечников	5-10	1,2,3		
25.	Определение показателей при дисфункции половых желез	5-10	1,2,3		
26.	Оценка показателей микробиологической диагностики оппортунистических инфекций	3-5	1,2		
27.	Оценка показателей чувствительности микроорганизмов к антибиотикам. Контроль эффективности антибактериальной терапии	3-5	1,2		
28.	Оценка показателей микробиологической диагностики туберкулеза и определения лекарственной резистентности возбудителя	3-5	1,2		

Студент _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Непосредственный руководитель практики от организации _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«_____» _____ 20___ г.

ОТЗЫВ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОМ

Студент(-ка) _____проходил(-а) производственную практику «Врачебно-диагностическая» (модуль «Клиническая лабораторная диагностика») на базе УЗ _____
_____

За время прохождения практики зарекомендовал(-а) себя _____
_____
_____

(дисциплинированность, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, санэпидрежима, техники безопасности и др.)

Освоил(-а) ведение медицинской документации (перечислить):_____
_____
_____
_____
_____
_____

Знание нормативной документации и теоретическая подготовка по модулю «Клиническая лабораторная диагностика» _____
_____

Отношение к выполнению своих обязанностей _____
_____

Взаимодействие с пациентами _____
_____

Взаимодействие с коллегами _____
_____

Участие в общественной жизни коллектива УЗ _____
_____

Выполнение заданий, предусмотренных программой практики и нуждами практического здравоохранения _____
_____

Другие личные качества и особенности студента _____
_____
_____
_____

Замечания _____
_____

Непосредственный руководитель практики от УЗ _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«_____» _____ 20___ г.